

Gestione attività ambulatoriali

Applicativo che consente di gestire totalmente l'attività ambulatoriale:

- Programmazione delle agende personalizzabili tramite scelte parametriche
- Viste logiche sui singoli giorni per ottimizzare gli arrivi fra : riservati, interni , esterni
- Connessione diretta con il CUP per la gestione delle liste di lavoro
- Prenotazione tramite web delle sedute riservate ai reparti
- Gestione parametrica e/o libera degli eventi clinici comprensiva di allegati multimediali
- Gestione dei percorsi diagnostici e monitoraggio trattamenti
- Integrazione nativa con la suite **STEP** e verso software di terze parti tramite standard XMLSOAP, HL7

AMB è un programma che funziona in modalità Client-Server con interfaccia visuale basata su sistema operativo Ms Windows. L'applicativo è inserito nel contesto del sistema informativo ospedaliero ed è collegato in modalità nativa a tutta la suite **STEP**, e tramite HL7 o XML-SOAP garantisce operatività ed integrazione in ambienti standard. L'applicativo è destinato all'uso all'interno degli ambulatori e consente di gestire gli eventi del paziente sia per l'attività programmata che per i contatti urgenti. I dati inseriti durante la visita, eventualmente corredati di contenuto multimediale, convergono in un database unico e vengono resi disponibili per una consultazione condivisa in ambito sanitario.

PROGRAMMAZIONE

Ogni singola agenda attivata permette la personalizzazione di un'ampia gamma di caratteristiche che vanno dalla definizione delle prestazioni, all'assegnazione dei tempi, di eventuali preparazioni ed avvertenze particolari su ogni singolo slot temporale. Fasce di colore diverso identificano le viste logiche assegnabili ad ogni singola giornata, a garanzia di una programmazione efficiente che garantisca equa distribuzione dei posti disponibili. Ogni reparto può riservare a se stesso blocchi temporali inaccessibili agli altri servizi, come può definire agevolmente gli spazi dedicati al CUP e quelli gestibili direttamente dalle varie Unità Operative richiedenti. La ricerca degli slot liberi può avvenire a discrezione degli operatori sia in modalità

automatica che in modalità manuale, lasciando quindi ampia libertà di scelta al personale addetto alla prenotazione. Il collegamento con l'anagrafe degli assistiti garantisce la continuità delle informazioni rispetto al sistema informativo ospedaliero, permettendo la definizione di percorsi diagnostici ed i relativi controlli di stato sulle prestazioni in esecuzione rispetto al complessivo richiesto sul paziente.

GESTIONE CLINICA

Gli eventi clinici a carico del paziente possono essere completamente tracciati utilizzando le funzionalità disponibili nel modulo di cartella ambulatoriale, registrando per ogni contatto sia informazioni di tipo parametrico che a testo

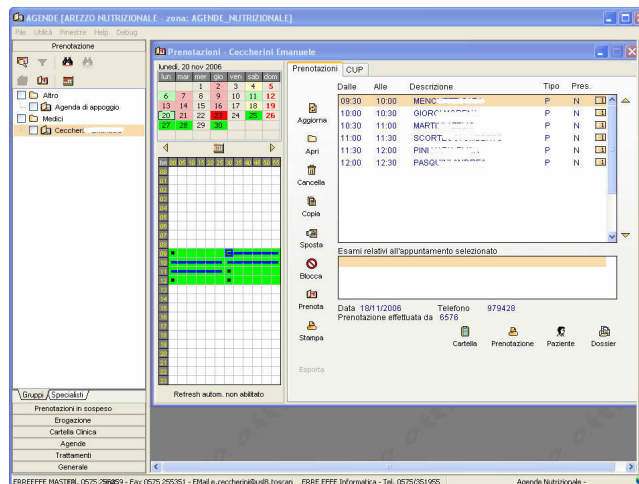
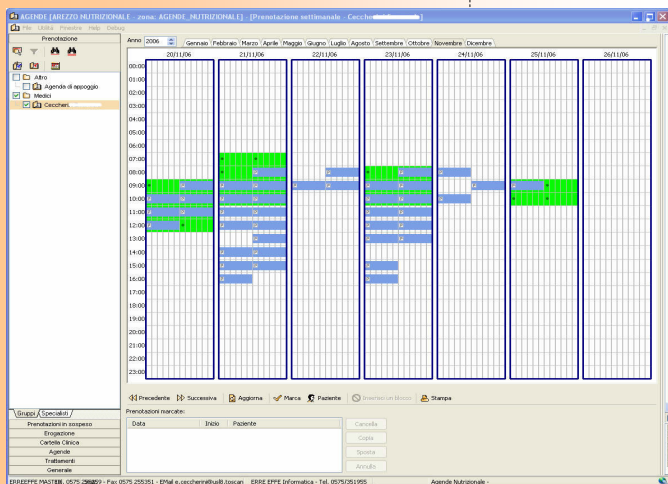
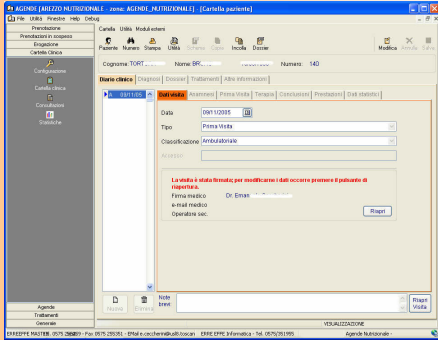


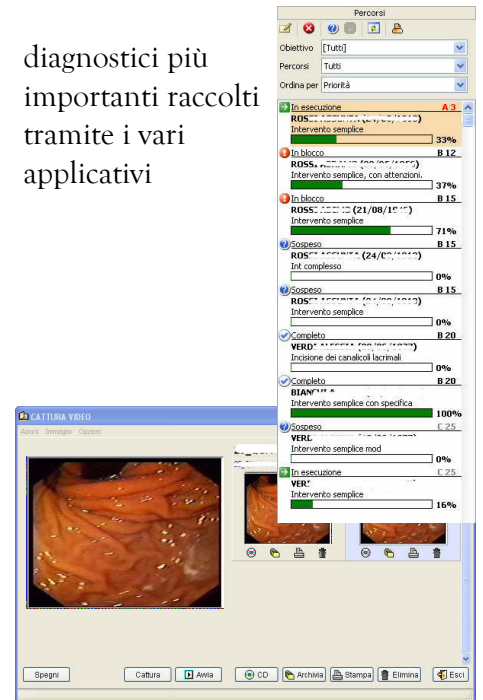
Figura 1 : Programmazione Pazienti

libero. La possibilità di preconfigurare percorsi diagnostici con proposta guidata delle prestazioni programmabili e le funzionalità presenti per seguirne lo stato, fanno di questo modulo uno strumento ideale per l'applicazione del modello



Day Services. Gli eventi archiviati (comprensivi di eventuali immagini e filmati), possono essere automaticamente pubblicati sul Repository aziendale e rese disponibili per la consultazione a tutti gli operatori sanitari abilitati. Caratteristica particolare di questo applicativo risulta la gestione di trattamenti da effettuare su pazienti che presentano patologie croniche. Se usato insieme agli altri programmi della suite **STEP**, allarmi automatici avvertono del cambio dello stato di salute del paziente, invitando il medico ad una visione diretta sugli eventi

diagnostici più importanti raccolti tramite i vari applicativi



CARATTERISTICHE COMUNI DEGLI APPLICATIVI VISUALI ERREEFFE

AVVIO DELLA PROCEDURA

All'avvio dell'applicazione viene richiesto di immettere il nome utente e la password. Se il computer è dotato di hardware apposito è possibile attivare il controllo biometrico di accesso ad impronte digitali o con tecnologia RFID.

AMBIENTE

L'applicativo gira all'interno di una finestra contenitore principale dentro la quale possono essere visualizzate più finestre contemporaneamente.

Dalla finestra principale è possibile gestire alcune funzionalità di carattere generale, come per esempio la gestione utenti, gruppi di utenti, configurazioni, accessi e messaggi, tabelle, stampe personalizzate.

GESTIONE UTENTI

La gestione utenti permette di definire il livello dell'utente (Utente, Gestore, Sistemista) e l'incarico (Medico, Infermiere, Tecnico, ecc.).

Gli utenti possono essere riuniti in gruppi di utenti in modo da poter personalizzare ulteriormente gli accessi alla procedura. Ogni singolo gruppo avrà dei permessi standard (Creazione, Inserimento, Modifica, Gestione Tabelle,...) per ogni modulo della procedura che potranno poi essere variati per ogni singolo utente.

La suddivisione in gruppi consente inoltre di personalizzare i moduli di stampa personalizzati e l'interfaccia visuale dell'applicativo.

CONFIGURAZIONI

Per ogni modulo presente nell'applicazione è previsto un set di voci di configurazione che possono essere personalizzate dall'utente gestore e possono essere diverse per ogni gruppo di utenti.

GESTIONE ACCESSI E MESSAGGI

Tramite un'apposita finestra è possibile visualizzare l'elenco degli utenti attivi ed eventualmente inviare dei messaggi tramite una chat interna all'applicativo.

E' inoltre possibile per un utente sistemista inviare messaggi destinati ad utenti, a gruppi di utenti o a tutti gli utenti, in modo tale che al successivo ingresso nel sistema del destinatario il messaggio gli venga mostrato e registrati la data e l'ora di lettura del messaggio.

TRACCIAMENTO DELLE AZIONI DEGLI UTENTI

Per ogni modulo presente nell'applicativo è possibile avviare il tracciamento automatico delle azioni principali (Inserimento, Cancellazione, Modifica). In un secondo momento potranno essere visualizzati in ordine cronologico la serie di azioni compiute sul modulo mostrando la data e l'utente che le ha effettuate.

STAMPE PERSONALIZZATE

Le stampe personalizzabili consentono di creare un numero illimitato di stampe per ogni modulo dell'applicativo, impaginando testo fisso con campi dati prelevati dalle maschere dei moduli. Al momento della stampa il testo fisso sarà integrato con i dati della scheda aperta.

La creazione dei modelli delle stampe può essere

fatta tramite un editor interno oppure tramite Microsoft® Word®.

In entrambi i casi al momento della stampa è possibile scegliere se la stampa deve essere diretta o con anteprima. Nel caso di stampa con editor interno dopo l'anteprima sarà comunque possibile esportare il testo su Microsoft® Word® o spedirlo via Email come solo testo.

STAMPE PREDEFINITE

Per le stampe predefinite è possibile sempre ottenere l'anteprima dentro la quale è consentito di sfogliare le pagine e ingrandirle con lo zoom. La stampa una volta completata può essere salvata in formato HTML (*.HTM), comma separated (*.CSV) e testo (*.TXT).

Il report può essere esportato anche in Microsoft® Word® impaginando ogni pagina della stampa come immagine singola dentro il documento Microsoft® Word®.

La stampa può essere inviata come allegato di posta elettronica direttamente dall'applicativo.

CONSULTAZIONI

Il programma è dotato di utilità di consultazioni parametriche che consentono di interrogare la base dati e di estrarre i dati significativi per resoconti gestionali. Per ogni consultazione l'utente può decidere quali campi visualizzare e quali filtri impostare per limitare il set di dati. I dati estratti possono essere esportati in Microsoft® Word® o Microsoft® Excel® direttamente senza passare per file intermedi.

(I marchi citati appartengono alle rispettive società)

Requisiti per postazione Client	Minimi	Consigliati
Sistema operativo	Windows 9x, NT, 2000, XP	Windows XP
Processore	Celeron	Pentium IV
Velocità Processore	2,66 Ghz	3,0 Ghz
RAM	128 MB	512 MB
Scheda Video	1024 x 768 pixel	1280 x 1024 pixel
Colori Video	65000 Colori	True Color
Monitor consigliato	15"	19"



Via D.Cattin, 83
52100 Arezzo
Telefono: 0575 / 351955
Telefax: 0575 / 351993
P.I. 01113130510
Email: segreteria@erreeffe.net
<http://www.erreeffe.net>