

## Gestione Registro Operatorio

Applicativo che consente di gestire l'attività di sala operatoria

- Programmazione di sala
- Compilazione registro operatorio
- Gestione magazzino articoli
- Gestione richieste anatomia patologica
- Integrazione con Anagrafe, ADT e Dossier Clinico

ROP è un programma che funziona in modalità Client-Server con interfaccia visuale basata su sistema operativo Ms Windows.

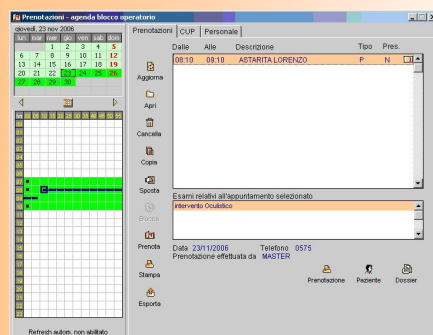
L'applicativo è inserito nel contesto del sistema informativo ospedaliero ed è collegato in particolare all'Anagrafe, al Dossier Clinico, alla Gestione Ambulatoriale e all'ADT.

Il programma si propone di gestire i dati relativi allo svolgimento degli interventi chirurgici a partire dalla loro programmazione.



**PROGRAMMAZIONE**  
Il sistema di programmazione è completamente configurabile in base alle esigenze del blocco operatorio. Consente di creare agende di programmazione per lista di attesa e per sala. E' corredato di strumenti per viste giornaliere, settimanali e mensili di una agenda, oltre alla possibilità di comparare in parallelo più agende contemporaneamente per ottimizzare la gestione delle sale.

**Figura 1**  
Elenco agende



**Figura 2** : Maschera singola agenda

### GESTIONE PERCORSI

E' possibile seguire il percorso pre-operatorio del paziente tramite la gestione dei percorsi clinici.

Il modulo tiene traccia del completamento degli esami clinici e delle consulenze specialistiche attivate, indicando la priorità del paziente e la percentuale di completamento del percorso.

Una volta completato è possibile prenotare nelle agende di sala l'effettuazione dell'intervento.

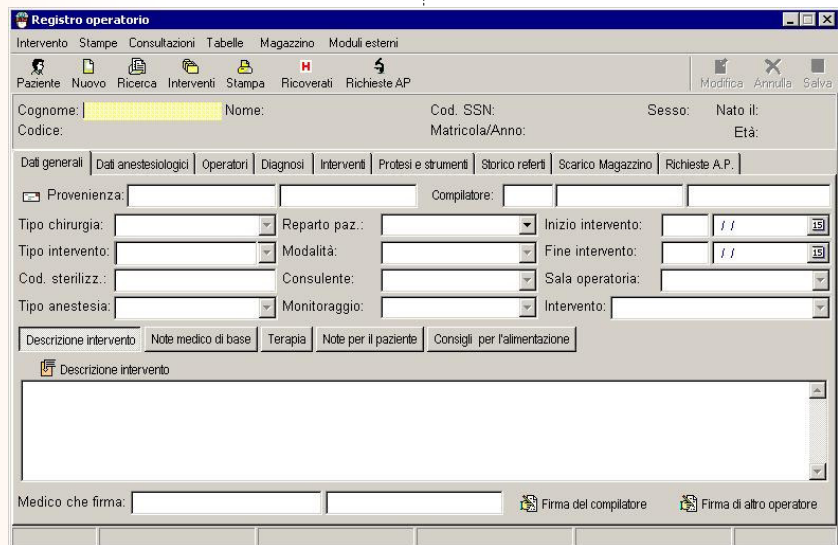
tramite memorizzazione in formato Acrobat Reader delle versioni precedenti del registro.

### GESTIONE PROTESI E STRUMENTI

All'interno del programma esistono due modalità di gestione delle protesi e degli strumenti: una semplificata ed una con gestione magazzino con carico e scarico.

Il magazzino consente di gestire materiali a consumo, di protesi e strumenti con sistema di riordino su sottoscorta o a reintegro.

Gestione multi-magazzino e kit di articoli.



**Figura 3** : Maschera registro operatorio

### REGISTRO OPERATORIO

Consente di registrare informazioni relative alla provenienza del paziente, alla tipologia di intervento richiesto ed al tipo di anestesia. Tramite monitor di sala o tramite tecnologia RFID è possibile registrare i tempi effettivi di processo.

Vengono memorizzati tutti gli operatori che prendono parte all'intervento, le diagnosi ed interventi ICD9CM.

Il registro è corredato delle stampe di legge e di stampe riservate al paziente e al medico curante. E' possibile stampare facilmente il curriculum operatorio del personale coinvolto nell'operatività di sala.

Esiste inoltre un sistema di tracciamento delle modifiche al registro dopo la firma,

Supporta la gestione a lotti e numero di serie, tenendo conto della data di scadenza.

Il sistema gestisce lettori di codici a barre per una gestione più agevole del carico e scarico; su richiesta può essere implementata la gestione tramite RFID.

Sono previste statistiche e sistemi di tracking del dispositivo impiantato sul paziente.

### RICHIESTE ANATOMIA PATOLOGICA

Tramite collegamento con servizi web è possibile compilare ed inviare richieste di anatomia patologica al laboratorio di analisi e ricevere la risposta direttamente dal programma tramite il dossier clinico.

## DOSSIER CLINICO

Accesso al Dossier Clinico per recupero risposte esami clinici, consulenze ed eventi durante percorso pre-operatorio o durante l'intervento.

Di ogni evento è possibile monitorare lo stato di avanzamento ed il dettaglio del referto.

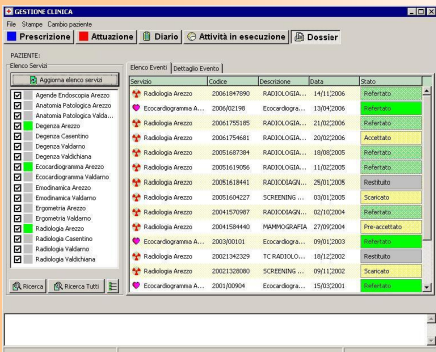


Figura 4 : Dossier clinico

## CRUSCOTTO WEB

E' possibile pubblicare nella Intranet ospedaliera un modulo riassuntivo dell'operatività delle sale operatorie con indicazione dei tempi medi di processo, suddivisi per sala, primo operatore e tipologia di intervento.

## CARATTERISTICHE COMUNI DEGLI APPLICATIVI VISUALI ERREEFFE

### AVVIO DELLA PROCEDURA

All'avvio dell'applicazione viene richiesto di immettere il nome utente e la password. Se il computer è dotato di hardware apposito è possibile attivare il controllo biometrico di accesso ad impronte digitali o con tecnologia RFID.

### AMBIENTE

L'applicativo gira all'interno di una finestra contenitore principale dentro la quale possono essere visualizzate più finestre contemporaneamente.

Dalla finestra principale è possibile gestire alcune funzionalità di carattere generale, come per esempio la gestione utenti, gruppi di utenti, configurazioni, accessi e messaggi, tabelle, stampe personalizzate.

### GESTIONE UTENTI

La gestione utenti permette di definire il livello dell'utente (Utente, Gestore, Sistemista) e l'incarico (Medico, Infermiere, Tecnico, ecc.).

Gli utenti possono essere riuniti in gruppi di utenti in modo da poter personalizzare ulteriormente gli accessi alla procedura. Ogni singolo gruppo avrà dei permessi standard (Creazione, Inserimento, Modifica, Gestione Tabelle,...) per ogni modulo della procedura che potranno poi essere variati per ogni singolo utente.

La suddivisione in gruppi consente inoltre di personalizzare i moduli di stampa personalizzati e l'interfaccia visuale dell'applicativo.

### CONFIGURAZIONI

Per ogni modulo presente nell'applicazione è previsto un set di voci di configurazione che possono essere personalizzate dall'utente gestore e possono essere diverse per ogni gruppo di utenti.

### GESTIONE ACCESSI E MESSAGGI

Tramite un'apposita finestra è possibile visualizzare l'elenco degli utenti attivi ed eventualmente inviare dei messaggi tramite una chat interna all'applicativo.

E' inoltre possibile per un utente sistemista inviare messaggi destinati ad utenti, a gruppi di utenti o a tutti gli utenti, in modo tale che al successivo ingresso nel sistema del destinatario il messaggio gli venga mostrato e registrati la data e l'ora di lettura del messaggio.

### TRACCIAMENTO DELLE AZIONI DEGLI UTENTI

Per ogni modulo presente nell'applicativo è possibile avviare il tracciamento automatico delle azioni principali (Inserimento, Cancellazione, Modifica). In un secondo momento potranno essere visualizzati in ordine cronologico la serie di azioni compiute sul modulo mostrando la data e l'utente che le ha effettuate.

### STAMPE PERSONALIZZATE

Le stampe personalizzabili consentono di creare un numero illimitato di stampe per ogni modulo dell'applicativo, impaginando testo fisso con campi dati prelevati dalle maschere dei moduli. Al momento della stampa il testo fisso sarà integrato con i dati della scheda aperta.

La creazione dei modelli delle stampe può essere

fatta tramite un editor interno oppure tramite Microsoft® Word®.

In entrambi i casi al momento della stampa è possibile scegliere se la stampa deve essere diretta o con anteprima. Nel caso di stampa con editor interno dopo l'anteprima sarà comunque possibile esportare il testo su Microsoft® Word® o spedirlo via Email come solo testo.

### STAMPE PREDEFINITE

Per le stampe predefinite è possibile sempre ottenere l'anteprima dentro la quale è consentito di sfogliare le pagine e ingrandirle con lo zoom. La stampa una volta completata può essere salvata in formato HTML (\*.HTM), comma separated (\*.CSV) e testo (\*.TXT).

Il report può essere esportato anche in Microsoft® Word® impaginando ogni pagina della stampa come immagine singola dentro il documento Microsoft® Word®.

La stampa può essere inviata come allegato di posta elettronica direttamente dall'applicativo.

### CONSULTAZIONI

Il programma è dotato di utilità di consultazioni parametriche che consentono di interrogare la base dati e di estrarre i dati significativi per resoconti gestionali. Per ogni consultazione l'utente può decidere quali campi visualizzare e quali filtri impostare per limitare il set di dati. I dati estratti possono essere esportati in Microsoft® Word® o Microsoft® Excel® direttamente senza passare per file intermedi.

(I marchi citati appartengono alle rispettive società)

| Requisiti per postazione Client | Minimi                   | Consigliati       |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------|
| Sistema operativo               | Windows 9x, NT, 2000 ,XP | Windows XP        |
| Processore                      | Celeron                  | Pentium IV        |
| Velocità Processore             | 2,66 Ghz                 | 3,0 Ghz           |
| RAM                             | 128 MB                   | 512 MB            |
| Scheda Video                    | 1024 x 768 pixel         | 1280 x 1024 pixel |
| Colori Video                    | 65000 Colori             | True Color        |
| Monitor consigliato             | 15"                      | 19"               |



Via D.Cattin, 83  
52100 Arezzo  
Telefono: 0575 / 351955  
Telefax: 0575 / 351993  
P.I. 01113130510  
Email: [segreteria@erreeffe.net](mailto:segreteria@erreeffe.net)  
<http://www.erreeffe.net>